



# 履 歷 書

1、 国籍 \_\_\_\_\_ 氏名 \_\_\_\_\_

2、 生年月日 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日 生 \_\_\_\_\_

3、 現住所 \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

4、 学歴：小学校から最終学歴まで順次記入すること  
(学校名) (所在地) (入学年月) (卒業年月)

①	_____	_____	_____	_____
②	_____	_____	_____	_____
③	_____	_____	_____	_____
④	_____	_____	_____	_____
⑤	_____	_____	_____	_____
⑥	_____	_____	_____	_____

5、 日本語学習歴  
(学校名) (所在地) (入学年月) (卒業年月)

①	_____	_____	_____	_____
②	_____	_____	_____	_____
③	_____	_____	_____	_____

6、 職歴(勤務年月順に記載すること)  
(勤務先名) (所在地) (就職年月) (退職年月)

①	_____	_____	_____	_____
②	_____	_____	_____	_____

7、 出入国歴  
(入国年月日) (出国年月日) (在留資格) (入国目的)

①	_____	_____	_____	_____
②	_____	_____	_____	_____

8、 「在留資格認定証明書」の申請歴 \_\_\_\_\_ 有 \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月期生 \_\_\_\_\_ 無

9、 表彰歴 (表彰内容)

①	_____	_____
②	_____	_____

10、 留学理由

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

11、 本校卒業後の予定    大学    大学院    就職希望    帰国    その他

① 進学希望先学校名: \_\_\_\_\_ 希望科目: \_\_\_\_\_

② 就職予定先名: \_\_\_\_\_ 就職予定先住所: \_\_\_\_\_ 事業内容: \_\_\_\_\_

③ その他(ある場合具体的に書いてください): \_\_\_\_\_

12、 経費支弁者氏名

自宅電話番号

---

勤務先名

勤務先電話番号

---

勤務先所在地

---

職 位

---

以上のことは総て真実であり、私 \_\_\_\_\_ が直筆したものです。

作成年月日                      年                      月                      日

本人署名 \_\_\_\_\_ (印)